

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №95
компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга
195297, г. Санкт -Петербург, ул. Тимуровская д 12 к 2 литера А
тел/факс: 558-99-22; 558-79-77

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ №95 Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 95
Калининского района Санкт-Петербурга
_____/Е.Ю. Давтян/
Приказ № Т-48 от 31.08.2022

С учётом мнения
Совета родителей ГБДОУ детского сада № 95
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2022 г

Заведующий ГБДОУ № 95
Давтян Елена Юрьевна
Подписано цифровой подписью
31.08.2022

**Положение
об индивидуальном образовательном
маршруте воспитанника**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 95 компенсирующего вида
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 95 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;

- действующими санитарными правилами и нормами;

- Уставом ДОУ;

- реализуемыми образовательными программами дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение обеспечивает реализацию права воспитанников на индивидуализацию образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, определяя комплекс организационных мероприятий по обеспечению индивидуализации образовательного процесса в зависимости от индивидуальных потребностей детей, связанных с их жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющих особые условия получения ими образования (далее – особые образовательные потребности).

1.3. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута (далее – ИОМ) освоения образовательной программы дошкольного образования (далее – Образовательная программа) воспитанником, имеющим особые образовательные потребности, является одним из механизмов индивидуализации образования в ДОУ.

1.4. К воспитанникам с особыми образовательными потребностями могут быть отнесены:

- дети-инвалиды;

- дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- дети, проявляющие определенные способности в различных видах детской деятельности (далее – одаренные дети).

1.5. Под ИОМ в ДООУ понимается индивидуальный план образовательной деятельности и/или коррекционной работы, обеспечивающий освоение Образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.6. ИОМ для воспитанника с ОВЗ, инвалидностью рассматривается как путь компенсации трудностей в обучении и реализации личностного потенциала ребенка во всех образовательных областях: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

1.7. ИОМ для воспитанника, проявляющего определенные способности в различных видах детской деятельности, т.е. одаренного ребенка, рассматривается как поддержка воспитанника, построение его образовательной траектории.

1.8. Цель ИОМ — это создание условий, способствующих развитию личности ребенка, обеспечивающих в полной мере реализацию его потенциальных возможностей. ИОМ призван обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с особыми образовательными потребностями при освоении Образовательной программы, создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

1.9. Настоящее Положение определяет основные организационные механизмы, реализуемые в ДООУ для обучения воспитанников по ИОМ, ответственность педагогических работников ДООУ за реализацию ИОМ, создание условий для реализации ИОМ, выбор оптимальных форм и темпа обучения воспитанников с особыми образовательными потребностями.

2. Порядок разработки и реализации ИОМ

2.1. За разработку и реализацию ИОМ отвечают педагогические работники (воспитатели и специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед), непосредственно работающие с воспитанником с особыми образовательными потребностями и принимающие участие в реализации

Образовательной программы.

2.2. ИОМ разрабатывается и утверждается в ДОО для воспитанников, имеющих особые образовательные потребности, на один учебный год по итогам оценки индивидуального развития детей, проводимой в начале учебного года.

2.3. ИОМ разрабатывается на основании коллегиального заключения психолого-педагогического консилиума ДОО (далее – ППк) с учетом результатов оценки индивидуального развития (педагогической диагностики, психологической диагностики при наличии согласия родителей (законных представителей) воспитанников), заключения ТПМПк или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА) при наличии.

2.4. По результатам оценки индивидуального развития в начале учебного года педагогические работники ДОО представляют на заседание ППк кандидатуры воспитанников, имеющих особые образовательные потребности, а также педагогическую характеристику, представления специалистов.

2.5. На заседании ППк выносится коллегиальное решение о необходимости обучения ребенка с особыми образовательными потребностями по ИОМ.

2.6. Родители (законные представители) воспитанника в обязательном порядке информируются о возможности обучения воспитанника по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.7. При составлении ИОМ педагоги предлагают родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- Образовательной программой по которой занимается ребёнок;
- учебным планом на текущий учебный год;
- картой развития ребёнка;
- порядком разработки ИОМ и условиями его реализации.

2.8. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника дают письменное согласие (несогласие) с вынесенным коллегиальным заключением о необходимости разработки ИОМ.

2.9. При наличии письменного согласия педагогические работники, отвечающие за разработку и реализацию ИОМ:

- разрабатывают и корректируют ИОМ в соответствии с рекомендациями специалистов ППк;
- определяют содержание ИОМ воспитанника;

– планируют и описывают методы, приемы и способы, посредством которых воспитанник будет осваивать содержание образования;

– осуществляют непосредственную реализацию ИОМ.

2.10. Разработанный ИОМ передается для согласования старшему воспитателю, ответственному за координацию работы по составлению и реализации ИОМ, и утверждается приказом заведующего ДООУ.

2.11. Старший воспитатель координирует деятельность всех участников образовательных отношений, обеспечивает методическое обеспечение разработки и реализации педагогическими работниками ИОМ строго в соответствии с ФГОС ДО, осуществляет контроль над реализацией ИОМ.

2.12. Разработанный и утвержденный ИОМ является частью номенклатуры дел ППк и хранится в его документации. Заверенная копия ИОМ хранятся на рабочих местах педагогических работников, непосредственно отвечающих за реализацию ИОМ воспитанника.

2.13. Все изменения и дополнения, вносимые в ИОМ в течение учебного года, должны быть согласованы со старшим воспитателем, заведующим ДООУ.

2.14. По окончании срока реализации ИОМ ППк выносит коллегиальное решение о завершении ИОМ или его продолжении. Решение ППк о необходимости продления срока ИОМ обязательно для исполнения педагогическими работниками.

3. Принципы разработки ИОМ

При разработке ИОМ воспитанника участники образовательных отношений опираются на принципы, сформулированные во ФГОС ДО:

– полноценное проживание ребенком всех этапов детства, обогащение (амплификация) детского развития;

– построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка;

– содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

– поддержка инициативы детей в различных видах деятельности; – сотрудничество ДООУ с семьей;

– приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

– формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

– возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие

условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- учет этнокультурной ситуации развития детей.

4. Структура ИОМ воспитанника

4.1. ИОМ воспитанника является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особых образовательных потребностей конкретного воспитанника в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4.2. ИОМ воспитанника разрабатывается и реализуется на основе взаимодействия воспитанника, его родителей (законных представителей), педагогических работников ДОУ, предполагает их тесное сотрудничество и сотворчество.

4.3. При разработке ИОМ воспитанника участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на интеграции образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.4. Содержание ИОМ воспитанника (Приложение) включает в себя следующие основные компоненты:

4.4.1. *Общие сведения о ребенке* включают в себя информацию о ребенке, родителях (законных представителях), группу здоровья, режим пребывания в ДОУ, выписку из заключения ТПМПК (при наличии), ИПРА (при наличии)

4.4.2. *Особенности развития ребёнка*, включают сведения о воспитаннике на основании диагностики развития, проведенной специалистами.

4.4.3. *План индивидуальной образовательной и коррекционно-развивающей работы* с воспитанником, включающий описание затруднений ребёнка, задачи по решению затруднений, формы и способы реализации задач, мониторинг результатов (январь, май)

4.4.4. *Рекомендации родителям и воспитателям* с целью всестороннего развития воспитанника.

4.4.5. *Организационно-педагогические условия* реализации ИОМ,

включающие описание кадрового обеспечения реализации ИОМ, графика работы специалистов с ребёнком.

4.4.6. *Методы оценивания знаний ребёнка, включающие:* наблюдения в быту и в организованной деятельности, беседы, проблемные ситуации.

4.5. Условия реализации ИОМ воспитанника должны соответствовать условиям реализации Образовательной программы ДООУ и требованиям ФГОС ДО.

5. Ответственность участников образовательных отношений

5.1. Ответственность за составление и реализацию ИОМ воспитанника несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Лицом, ответственным за координацию работы по составлению и реализации ИОМ в ДООУ, является заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе.

5.3. Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе обеспечивает:

- организацию работы педагогических работников ДООУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения ребенка по ИОМ для развития их потенциала;

- организацию методического сопровождения по вопросам составления и реализации ИОМ;

- контроль над соответствием содержания ИОМ требованиям ФГОС ДО;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений по вопросам разработки и реализации ИОМ;

- контроль над реализацией ИОМ;

- анализ работы педагогов ДООУ по вопросам разработки и реализации ИОМ.

5.4. При разработке и реализации ИОМ воспитанника участники образовательных отношений руководствуются в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства; – приказами заведующего ДООУ;

- Уставом ДООУ;

- принятыми в ДООУ локальными нормативными актами; – настоящим Положением.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 95 компенсирующего вида
Калининского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ №95 Калининского района Санкт-Петербурга)

СОГЛАСОВАН

Старший воспитатель

_____/_____/_____

УТВЕРЖДЕН

Приказом от _____ № _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

на _____ учебный год

Ф.И.О. воспитанника:

Дата рождения:

Группа:

(указать возрастную группу, название, № и направленность)

Дата заполнения ИОМ:

Санкт-Петербург

Ф.И.О. ребенка

Дата рождения

Сведения о семье:

Мать

Отец

Воспитатели (ФИО):

Специалисты, работающие с ребёнком в ДОУ:

Учитель-логопед:

Учитель-дефектолог:

Педагог-психолог:

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре:

Группа здоровья

Заключение ТМПК

Режим пребывания ребёнка в ДОУ

Актуальность:

Цель:

Особенности физического развития ребенка:

Особенности познавательной сферы:

Познавательные интересы, любознательность:

Особенности внимания:

Мышление Особенности памяти:

Элементарные математические представления:

Сформированность представлений

Особенности речевого развития

Особенности игровой деятельности

Особенности музыкального развития

Эмоционально-волевое развитие

Социально-коммуникативное развитие

Навыки самообслуживания

Педагогические рекомендации

Характеристика затруднений ребёнка	Задачи	Используемые средства, методы и приёмы работы	Результаты индивидуальной работы:	
			не усвоено	частично усвоено
Познавательное развитие			январь	май
Речевое развитие				
Художественно-эстетическое развитие				
Музыкальное развитие				
Социально-коммуникативное развитие				
Физическое развитие				

Способы оценивания знаний

Рекомендации воспитателям, родителям

График занятий специалистов с ребёнком

Специалист сопровождения	Количество занятий, продолжительность	Время проведения	Формы проведения

Подпись специалистов, работающих с ребёнком:

Учитель-логопед: _____

Учитель-дефектолог: _____

Педагог-психолог: _____

Музыкальный руководитель: _____

Инструктор по физической культуре: _____

Воспитатели: _____

Подпись родителя (законного представителя):

ознакомлен

подпись

расшифровка подписи

