

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад №95  
компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга  
195297, г. Санкт -Петербург, ул. Тимуровская д 12 к 2 литера А  
тел/факс: 558-99-22; 558-79-77

ПРИНЯТО  
на заседании общего собрания  
работников Образовательного  
учреждения  
ГБДОУ Детский сад № 95  
Протокол №1  
«29» августа 2018г.

С учётом мнения  
Совета родителей  
Образовательного учреждения  
Протокол от 28.08.18 года № 1



Заведующий ГБДОУ д/с №95  
Давтян Елена Юрьевна  
подписано цифровой подписью  
01.09.2020

**Положение**  
**о порядке ознакомления с документами**  
**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении детский сад №95 компенсирующего вида**  
**Калининского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2018 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления с документами Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга (далее, - Образовательное учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга (далее, - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 п.3 ст. 44; п.18 ч. 1 ст. 34; ч. 2 ст. 55;ст.29);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

## **II. Порядок ознакомления с документами**

2.1. Адрес местонахождения документов: 195297, Санкт-Петербург, Тимуровская ул. дом 12 к 2 литер А.

2.2. При приёме несовершеннолетнего обучающегося в Образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении.

2.3. Оригиналы указанных документов хранятся у заведующего Образовательным учреждением.

2.4. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего обучающегося в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. Образовательное учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// dou95spb.ru](http://dou95spb.ru)) информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.7. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении Образовательного учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.8. Образовательное учреждение размещает распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

2.9. Распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Образовательного учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) обучающихся, работников Образовательного учреждения, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении.

### **III. Порядок ознакомления с изменениями к документам**

3.1. В случае если в документы внесены изменения или изданы новые редакции документов, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 рабочих дней. Факт ознакомления закрепляется подписью в «Листе ознакомления».

3.2. Копии документов с изменениями, новые документы размещаются в здании на стендах и на официальном сайте Образовательного учреждения.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

4.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.