Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад №95

компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга

Принято Утверждено

На общем собрании работников Заведующим ГБДОУ д/с №95

ГБДОУ детский сад №95 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Давтян Е.Ю.

Калининского района Санкт-Петербурга Приказ № Т-6/4от 19.02.2018г.

Протокол №3 от 15.02.2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №95

компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга

**1. Общее положение**

1.1.Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательно организации, утвержденной приказом Министерство образования и науки Российскойй Федерации от 14 июня 2013 года №462», уставом ГБДОУ.

1.2.Настоящее положение устанавливает порядок подготовки и организации проведения самообследования в образовательной организации- Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №95 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга (в дальнейшим ГБДОУ).

1.3. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ГБДОУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического , материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. А также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследования, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ГБДОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ГБДОУ.

**2.Цель и задачи самообследования**

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчёт).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;

- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

**3. Объекты самообследования**

3.1.Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;

- мониторинг заболеваемости воспитанников;

- степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения;

- степень готовности воспитанника к школьному обучению;

- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ГБДОУ.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ГБДОУ:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов ; - организация самостоятельной деятельности воспитанников;

- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации образовательной программы ГБДОУ.

3.3.Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;

- материально-техническое обеспечение;

- учебно-материальное обеспечение;

- медико-социальное обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение;

- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности, подлежащие самообследования:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;

- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- кадровое обеспечение учебного процесса;

- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

 **4. Этапы подготовки и организации проведения самообследования:**

4.1.Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ГБДОУ;

- организацию и проведение самообследования в ГБДОУ;

 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение и принятие отчета на Общем собрании ГБДОУ.

 **5.Порядок проведения самообследования:**

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим ГБДОУ, заместителем заведующего по АХР, заместителем заведующего по УВР (старшим воспитателем), специалистами ГБДОУ, медицинским персоналом в пределах компетенции:

- заведующий ГБДОУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ГБДОУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа в системе ГБДОУ: родителях, школе, их потребностях и удовлетворенности в услугах ГБДОУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

- заместитель заведующего по УВР (старший воспитатель) – оценка качества реализации образовательных программ дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы дошкольного образования, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации образовательных программ дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- заместителем заведующего по АХР – мониторинг материально- технического обеспечения образовательного процесса;

- специалистами ГБДОУ (учителя-логопеды, учителя-дефектологи) – мониторинг эффективности и качества коррекционной работы в ГБДОУ;

- медицинская служба – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.);

5.2. Самообследование проводится дошкольной организацией ежегодно, отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ГБДОУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

**6. Делопроизводство**

6.1. Результаты самообследования ГБДОУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ГБДОУ.

6.3. Отчет подписывается заведующим ГБДОУ и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующим ГБДОУ издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;

- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;

- ответственных лиц по исполнению решений;

- указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.5.Отчет по итогам самообследования ГБДОУ передается учредителю с сопроводительным письмом и размещается на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» под рубрикой «Самообследование» не позднее 20 апреля текущего года.